



**ÉCOLE LOUIS-JOSEPH-PAPINEAU**

2901 de Louvain Est

Montréal (Québec) H1Z 1J7

Téléphone : (514) 596-5353

[louis-joseph-papineau.csdm.ca](mailto:louis-joseph-papineau.csdm.ca)

**Ordre du jour de la rencontre du CÉ 15 octobre 2020**

**Présence : Samantha Roscani, Ronald Isma, Stephanie Bourque, Christopher Dri, Natacha Jeudy, Lucie Blanchette, Fatima Bah**

**À 19h : Morghad Abdelhamid**

**Invité : Pierre Asselin CJE, Paul Evra Centre lasallien Saint-Michel**

**Absent :**

1. Ouverture de la réunion et vérification du quorum  
Secrétaire : Paul Evra de façon exceptionnelle
  - a. Mot de bienvenue du président  
Je vais jouer un rôle de modérateur cette année
  - b. Présentation individuelle  
Nous faisons un tour de table (caméra) afin que chacun puisse se présenter.
  - c. Possibilité de conflit d'intérêt  
Mme Claveau nous informe, à la suite d'une discussion avec le département juridique du CSSDM, qu'il faut demander l'approbation du conseil d'établissement afin que Mme Blanchette puisse siéger à titre de substitut. Puisque M. Langlois et Mme Blanchette sont parents du même enfant, nous devons demandons le vote. Christopher Dri demande le vote.  
Proposé : Chrisopher Dri  
Secondé :  
Accepté à la majorité. Aucune abstention.
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour  
  
Proposé : Ronald Isma

Secondé : Fatima Bah

Voté à l'unanimité

3. Adoption du compte rendu de la dernière réunion 2019-2020

Proposé par : Mme Bourque

Secondé : Mme Jeudy

Voté à l'unanimité avec une clarification : Le budget du conseil

d'administration a été donné pour les familles les plus défavorisées de l'école.

4. Nomination des membres de la communauté

Proposé que M. Pierre Vasselin du CJE et M. Paul Evra du Centre lasallien Saint-Michel soient nommés comme membres de la communauté.

Proposé par : M. Jacques Langlois

Secondé : Mme Bourque

5. Points de discussion et de décisions

a. La composition du CE

b. Le PTRDI

Le plan triennal de répartition et de destination des immeubles

Capacité des locaux : 1423

Déclaration : 1250

Occupation : 87%

Jacques Langlois demande un sondage afin de savoir si nous avons pris connaissance du PTRDI.

Proposé : M. Jacques Langlois

Voté à l'unanimité

Ces renseignements sont-ils présents et compris, et impliquent-ils une modification à l'acte d'établissement pour les prochaines années scolaires ?

Proposé : M. Jacques Langlois  
Voté à l'unanimité

Avons-nous des questions, suggestions ou commentaires pour le ministère ?

Proposé : M. Jacques Langlois  
Secondé : M. Morghad Abdelhamid  
Le C.E. de Louis-Joseph-Papineau désire que, lorsque les travaux de l'école Sainte-Lucie se terminent, il n'y ait aucune autre école désignée comme école transitoire. L'intention est de mieux desservir les élèves de l'école Louis-Joseph-Papineau.

Voté à l'unanimité

c. La grille matière en CPF 3

Demande d'adoption : à chaque année nous déposons notre grille matière. Changement option Art plastique par option musique puisque suite aux groupes fermé demandé par le ministère nous avons du revoir la tâche des enseignants.

Proposé : M. Jacques Langlois  
Secondé : Mme Samantha Roscani  
Voté à l'unanimité

d. Le calendrier des rencontres

Nous demandons de tenir cinq rencontres cette année au lieu de dix puisque c'est le minimum demandé par le ministère. Nous statuons que les rencontres se tiendront à 18h.

- 3 décembre 2020
- 21 janvier 2021
- 11 mars 2021 (rencontre optionnelle)
- 15 avril 2021
- 3 juin 2021

e. La déclaration des conflits d'intérêts

Nous proposons de mettre dans l'agenda de chaque enfant la déclaration des conflits d'intérêts qui devra être signée et retournée à la direction au courant de la semaine.

f. Suivi COVID-19

- Information envoyée aux familles afin d'expliquer ce qui a été mis en place suivant les directives du ministère et de la santé publique
- Chaque local est dans une bulle classe et les élèves ne peuvent pas retirer leur masque
- Nous avons un défi lors du diner
- Nous avons huit cas parmi les élèves et trois cas parmi les membres du personnel. Un membre de la direction téléphone systématiquement lorsque nous fermons une classe.
- Nous fournissons du matériel informatique lorsque les jeunes n'en ont pas.

g. Suivi appel d'offres pour fenêtres

- Visite avec une équipe d'ingénieurs pour aussi voir les locaux à l'intérieur de l'école qui ne pourront jamais avoir de fenêtres. Ils vont procéder à des analyses afin de proposer trois projets qui pourraient être réalisables. On prévoit un début des travaux pour la prochaine rentrée, car ils ont du retard par rapport à la situation actuelle.

6. Rapport du délégué ou du substitut

- Première rencontre : 29 septembre
- Point d'information : aide alimentaire à l'école – mesures alimentaires ont été retenues pour 2020-2021
- Les orthopédagogues ont été réaffectés à cause de la pandémie.
- Nous avons eu des consultations pour les calendriers 2021-2024.

- Comité d'analyse pour le PTDRI
- Les cinq parents ont été désignés durant cette rencontre (voir annexe).
- Le comité de parents a changé de nom : comité de parents de Montréal.
- Nous avons reçu le calendrier des rencontres (voir annexe).

7. Mot des représentants des enseignants

- On essaie de faire avec la situation.
- Défis lorsqu'une classe est en retrait préventif : Nous devons travailler tant en présentiel que par Internet.
- Nous apprécions le travail fait par l'administration afin d'équiper les élèves qui n'ont pas de matériel informatique.

8. Mot des élèves

- Nous n'avons pas encore eu de conseil étudiant.
- Est-ce possible de donner la parole aux élèves en premier afin que nous puissions être libérés ?

9. Varia

Membre de la communauté :

- Le carrefour jeunesse emploi est là pour la communauté. Nous sommes toujours ouverts. Nous avons aussi un espace de travail pour les jeunes.
- Le Centre lasallien Saint-Michel a mis en place le projet réseau afin de soutenir les élèves de secondaire 4 et 5 qui ne seront pas à l'école une journée sur deux.

10. Levée de l'assemblée

Proposé : M. Jacques Langlois

Secondé :

Voté à l'unanimité